



BANDO PROGETTI SID (PROGETTI DI RICERCA DI DIPARTIMENTO)

Anno 2019

FINALITÀ

Lo scopo principale del finanziamento dei Progetti SID (Investimento Strategico di Dipartimento) è quello di promuovere le azioni previste nel Piano Triennale di Sviluppo della Ricerca (PTSR). Nello specifico i Progetti di Ricerca di Dipartimento hanno come obiettivo lo sviluppo di nuove linee di ricerca ed il consolidamento della qualità della produzione scientifica dipartimentale e delle collaborazioni con strutture di ricerca internazionali.

RICHIESTA DI FINANZIAMENTO

Per il finanziamento dei Progetti di Ricerca di Dipartimento 2019 il budget disponibile ammonta ad Euro 30.000. La richiesta di finanziamento per ogni progetto è fissa, e pari ad un importo di Euro 10.000.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono svolgere la funzione di Responsabile Scientifico della Ricerca i professori di ruolo e i ricercatori, anche a tempo determinato, afferenti al Dipartimento. Ogni singolo professore e ricercatore, nell'ambito dello stesso bando, può presentare come Responsabile Scientifico un unico Progetto.

Non possono presentare domanda di finanziamento in qualità di Responsabile Scientifico:

- i responsabili di Progetti di ricerca di Ateneo o progetti SID di dipartimento finanziati in uno degli ultimi tre bandi (Bandi dal 2016 al 2018);
- coloro che entro la fine del 2019 saranno collocati a riposo per limiti d'età.

I progetti di ricerca devono includere almeno due afferenti al Dipartimento (incluso il Responsabile Scientifico).

Tra i partecipanti ai progetti si possono indicare:

- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, dell'Università di Padova. Ogni singolo professore e ricercatore (compreso il Responsabile) può comparire all'interno di un solo gruppo proponente e non può essere attivo in un Progetto SID di Dipartimento finanziato nel bando 2018;
- professori a contratto di cui all'art. 23 della Legge 240/2010;
- studenti dei corsi di dottorato di ricerca, anche afferenti ad altra sede amministrativa, purché operanti presso l'Università di Padova;
- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, di altre università (italiane o straniere);
- soggetti esterni in possesso di specifiche competenze per la ricerca ovvero dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, di enti pubblici o privati, di imprese.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Le richieste di finanziamento dovranno essere presentate utilizzando la procedura informatizzata resa disponibile dal Cineca nel sito docente dal **23.04.2019 alle ore 24 del 22.05.2019**. La lingua di compilazione è obbligatoriamente l'inglese.

Visto il limitato ammontare del finanziamento disponibile, si evidenzia che:

- 1) i campi del modello Cineca, dal 2.3 al 2.6, possono essere compilati utilizzando un numero di caratteri sostanzialmente inferiore al massimo previsto.
- 2) è importante informare i revisori che l'ammontare richiesto dal progetto, pari a 10.000 euro, è previsto nel bando del progetto e non è oggetto di valutazione. Questa informazione deve essere inserita all'inizio del campo 1.5 – Abstract del Programma di Ricerca, usando la seguente formulazione: "NOTE FOR REFEREE: The project funding is 10,000 euros, as foreseen in the call".

Inoltre, l'eventuale aderenza alle tematiche Horizon 2020 e le possibili ricadute in termini di "terza missione" devono essere illustrate nel campo 2.4 – Descrizione del Programma di Ricerca.

I Responsabili Scientifici dei progetti dovranno depositare presso la Segreteria del Dipartimento una copia cartacea del modello di richiesta definitivo (che riporta in automatico data e ora di chiusura) debitamente firmata.

La Segreteria di Dipartimento provvederà alla verifica della conformità della copia cartacea con il modello informatico.

MODALITÀ DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DIPARTIMENTALE

Il Consiglio di Dipartimento, successivamente al termine per la presentazione delle domande, nomina la Commissione Dipartimentale Progetti SID (CDPS) sulla base del criterio dell'alta qualificazione scientifica e dell'esperienza nella direzione e valutazione di attività di ricerca. I componenti della CDPS devono essere in numero pari a tre, in modo da garantire la rappresentanza delle diverse aree scientifiche coinvolte nelle domande presentate. I componenti, non necessariamente afferenti al Dipartimento, possono anche essere esterni all'Ateneo; almeno un componente dovrà essere interno all'Ateneo.

Non possono essere designati per la CDPS i docenti partecipanti ai gruppi di ricerca che hanno presentato domande di finanziamento, i membri del SA, i membri del CdA e i Direttori di Dipartimento.

Nel corso della riunione preliminare, la CDPS elegge il Presidente e il Segretario nel proprio ambito e definisce i criteri di selezione delle proposte.

VALUTAZIONE DEI PROGETTI

La CDPS procederà alla selezione dei Progetti sulla base del giudizio di almeno due revisori anonimi per ciascun progetto (v. allegato 1. Scheda valutazione revisori) scelti, sulla base dell'area scientifica del progetto stesso, nell'ambito della Banca dati dei revisori di Ateneo (peso non inferiore al 70%).

Per la restante quota (non superiore al 30%), costituiranno titoli preferenziali per l'ammissione al finanziamento:

1. l'assenza di finanziamenti per il Responsabile e i componenti del gruppo di ricerca in altri progetti di ricerca nell'ultimo triennio;

2. l'assenza di correlati impegni per i membri del gruppo proponente in altri progetti di ricerca, il cui svolgimento sia temporalmente sovrapposto a quello del progetto presentato. La valutazione degli eventuali correlati impegni terrà conto della durata del periodo di sovrapposizione;
3. la presenza nei progetti di collaborazioni o creazioni di reti inter-dipartimentali, inter-istituzionali, nazionali ed internazionali;
4. l'aderenza alle tematiche di ricerca di Horizon 2020;
5. la promozione di iniziative a favore della "terza missione".

A tal fine la Commissione attribuirà *globalmente* ai titoli preferenziali 1 e 2 maggior rilievo rispetto all'insieme degli altri titoli, 3, 4 e 5¹.

A parità di punteggio, costituirà criterio di preferenza la minore anzianità di servizio del Responsabile Scientifico e dei componenti il gruppo di ricerca.

I progetti che otterranno una valutazione inferiore a 7/10 del punteggio massimo ottenibile saranno esclusi dal finanziamento anche in presenza di fondi disponibili.

APPROVAZIONE DEI PROGETTI

Al termine dei lavori la CDPS predispone una relazione contenente i criteri utilizzati, l'elenco dei progetti approvati e la relativa proposta di finanziamento che dovranno essere depositati presso la Segreteria del Dipartimento ai fini di eventuali richieste di accesso agli atti.

Il Consiglio di Dipartimento approva l'assegnazione del budget per l'avvio dei progetti che resterà disponibile dalla data di approvazione del Consiglio e fino al 31/12/2021.

Tutte le sperimentazioni, su umani o animali in strutture interne all'Ateneo, devono essere preventivamente autorizzate dai competenti comitati etici o organismi preposti (es. O.P.B.A. – Organismo preposto al benessere degli animali).

Nel caso di trasferimento ad altro ateneo o collocamento in aspettativa senza assegni o cessazione dell'attività del Responsabile Scientifico, il finanziamento sarà fruibile dal gruppo di ricerca rimanente, il quale proporrà al Consiglio del Dipartimento che gestisce il finanziamento un nuovo Responsabile Scientifico.

I finanziamenti rimangono in gestione al Dipartimento a cui sono stati assegnati anche se il nuovo Responsabile Scientifico appartiene ad una struttura diversa.

DURATA DEI PROGETTI E VERIFICA DEI RISULTATI

I progetti hanno durata biennale a decorrere dalla data di approvazione del finanziamento assegnato. Al fine di accertare il conseguimento delle finalità del finanziamento ciascun Responsabile Scientifico dovrà presentare al Direttore di Dipartimento, entro 12 mesi dalla conclusione del progetto, un resoconto sui seguenti aspetti i) utilizzo del finanziamento, ii) risultati scientifici ottenuti in termini di prodotti della ricerca (pubblicazioni, software, banche dati, ecc.) pertinenti rispetto alle linee di ricerca del progetto, iii) divulgazione dei risultati scientifici raggiunti (nella comunità accademica e nel territorio) e avviamento di collaborazioni di ricerca interdipartimentali nazionali e internazionali, iv) possibili sviluppi della ricerca avviata, v) prospettive di proseguimento della ricerca stessa con altri finanziamenti esterni (indicando tutte le richieste di finanziamento su tematiche pertinenti, anche se non andate a buon fine). Per gli aspetti

¹ La somma del massimo dei punteggi previsti per i titoli 3, 4 e 5 non deve essere maggiore della somma del massimo dei punteggi assegnati ai titoli 1 e 2.

i)-iii), in particolare, si valuterà la coerenza con quanto indicato nella richiesta di finanziamento relativamente ai titoli preferenziali 3-5 (come da elenco nella sezione Valutazione dei progetti).

Nei prodotti risultanti dalle attività di ricerca finanziate dal Dipartimento, gli autori dovranno citare il contributo finanziario ricevuto riportando il codice del progetto.

Le pubblicazioni che documentano i risultati di ricerche pertinenti dovranno i) avere data di stampa non antecedente l'avvio del progetto ed essere stati almeno accettati per la pubblicazione entro i 12 mesi successivi la chiusura dello stesso; ii) devono essere depositate, non oltre sei mesi dalla pubblicazione, in archivi elettronici istituzionali o di settore, predisposti in modo tale da garantire l'accesso aperto, libero e gratuito.

Padova, 19.04.2019

Il Direttore
Prof. Tommaso Di Fonzo

