

Visiting Professor e mobilità docenti in entrata/uscita

Il Progetto di Eccellenza prevede, nel Quadro D.7 “Attività didattiche di elevata qualificazione”, l’azione A11 relativa a visiting professor e mobilità docenti in entrata/uscita. In particolare, è previsto il finanziamento di un visiting professor all’anno per 5 anni, impiegabile nella didattica del Dottorato di Ricerca, e della mobilità di docenti per il rafforzamento di collaborazioni internazionali funzionali alla creazione di partenariati e di reti di ricerca (cfr. Quadro D.2, 2.3, obiettivo f)).

Il finanziamento prevede 150.000 euro nel quinquennio 2018-2022, per un ammontare medio annuo di 30.000 euro.

La descrizione dell’azione prevede un visiting professor per 2 mesi ogni anno, e mobilità di docenti a seguito di accordi specifici, con una durata minima di 1 mese e massima di 6 mesi.

Per garantire una più efficace programmazione dei visiting, sia in ingresso sia in uscita, la Commissione Scientifica (CS) propone di modificare la policy adottata a Maggio 2018 e di assegnare le risorse per il biennio 2019 e 2020 in due momenti. Nella prima finestra, saranno assegnati, indicativamente, fino a 2/3 del budget complessivo del biennio per la mobilità in uscita e l’intero budget della mobilità in ingresso, nella seconda finestra le risorse rimanenti (indicativamente 1/3 del budget per la mobilità in uscita ed eventuali residui non assegnati nella prima finestra sia per mobilità in ingresso sia per mobilità in uscita). La CS suggerisce inoltre di valutare una possibile attribuzione integrale delle risorse relative al biennio 2021 e 2022 in una unica finestra all’inizio del 2021 per permettere l’utilizzo completo delle risorse e poter rendicontare tutte le varie attività programmate, visiting compresi, alla fine del 2021.

La CS propone, per il 2019-2020 di aprire la prima finestra per la presentazione di proposte dalla seconda metà di gennaio fino a fine marzo 2019, con comunicazione delle proposte finanziate entro la fine di Aprile 2019. La seconda finestra si potrebbe aprire nel primo trimestre 2020, con comunicazione delle proposte finanziate entro Aprile 2020. La tempistica è definita anche sulla base delle aspettative relative alla comunicazione dei finanziamenti a valere sul bando annuale Visiting Scientist di Ateneo.

Visto che la mobilità in entrata è annualmente finanziata anche dai bandi Visiting Scientist di Ateneo e dal Visiting Programme della Cariparo la CS propone di mantenere l’allocazione delle risorse già deliberata, e quindi di dedicare una quota rilevante del finanziamento alla mobilità in uscita dei docenti del Dipartimento, sia pur mantenendo l’allocazione delle risorse nei due canali (entrata/uscita) flessibile, in modo da ottimizzarne il loro utilizzo. Questo disegno rimane quindi coerente con la previsione di ospitare ogni anno un visiting professor per 2 mesi, imponendo quindi un limite alla mobilità in ingresso.

La CS propone di stanziare un importo annuale pari a 9.000 euro (lordo ente) e di utilizzare tale finanziamento per coprire un visiting professor per due mesi o due visiting professor per un mese ciascuno. La scelta di permettere la presenza di due visiting per periodi di un mese è basata sulla maggiore flessibilità garantita da tale soluzione.

Tuttavia, dato che i visiting di durata mensile sono generalmente finanziati attraverso il bando Visiting Scientists di Ateneo, si suggerisce di dare priorità alle proposte di visiting incoming che prevedano un soggiorno di due mesi. Inoltre, la CS suggerisce di inserire, tra i

criteri di valutazione per i visiting di durata mensile, un elemento premiante legato all'aver fatto domanda al bando Visiting Scientist di Ateneo ma senza poi aver ottenuto il finanziamento. Si suggerisce inoltre di considerare in modo simile l'aver fatto domanda ai bandi Visiting Programme della fondazione Cariparo e non aver ottenuto il finanziamento. Tale elemento premiante risponde all'esigenza di stimolare la partecipazione a bandi esterni, elemento valutato all'interno del PTSR. Data la tempistica dei bandi Visiting Scientist di Ateneo e della Fondazione Cariparo, e vista la proposta di programmazione biennale dei visiting a valere sul PE, la CS suggerisce di prendere in considerazione, nella valutazione degli elementi premiali, le domande presentate alle due edizioni precedenti dei bandi visiting di Ateneo e della Fondazione Cariparo.

L'importo di 9.000 euro è calibrato sulla base dell'importo della borsa per il visiting a livello mensile (3000 euro/mese) e della possibilità di rimborsare separatamente le spese di viaggio, per un massimo di 1.500 euro per visiting professor. In considerazione della possibilità di programmare visiting per un biennio, le risorse disponibili, complessivamente pari a 18.000 euro, saranno integralmente allocabili nel corso della prima finestra, Gennaio-Marzo 2019, e potranno riferirsi a visiting sia per il 2019 sia per il 2020. Eventuali residui saranno resi disponibili nella seconda finestra, inizio 2020. Per il biennio 2021-2022, le risorse saranno rese integralmente disponibili nella finestra di inizio 2021, una ulteriore finestra sarà aperta ad inizio 2022 se vi saranno risorse residue da allocare.

La CS propone di destinare eventuali economie del budget destinato alla mobilità a copertura delle spese associate a due altre attività: il co-finanziamento delle borse Visiting Scientists di Ateneo, attività coerente con l'azione A.11 del PE; finanziare degli "short visit" per i keynote speakers dei convegni da organizzarsi nel 2020 e nel 2022. Tali "short visit" saranno eventualmente programmati in concomitanza con i convegni.

Mobilità in entrata

La CS propone di adottare le seguenti norme al fine di selezionare il o i visiting.

Le candidature dovranno essere presentate da un docente del Dipartimento, che sarà il docente referente dello studioso internazionale presso il Dipartimento.

La documentazione necessaria a supporto della candidatura comprende:

1. Email di invito da parte del docente referente del Dipartimento, con indicazione del periodo nel quale si prevede la visita (semestre o trimestre);
2. Email di risposta dello studioso internazionale invitato;
3. Curriculum Vitae dello studioso internazionale;
4. Descrizione anche sommaria delle attività di ricerca che saranno svolte presso il DSS mettendo in luce il legame con le tematiche del PE (massimo 2 pagine per la descrizione delle attività eventualmente accompagnate da allegati che il proponente

ritiene utili alla valutazione e coerenti con la documentazione complessivamente richiesta);

5. Email del Coordinatore del Dottorato che certifichi le eventuali attività nel Dottorato concordate con lo studioso internazionale.

La selezione delle candidature avverrà a cura di una commissione di selezione formata da membri della CS, dal delegato di Dipartimento all'internazionalizzazione e dal coordinatore del dottorato. La commissione esaminerà le singole proposte e procederà all'assegnazione dei finanziamenti in base ai seguenti criteri:

- Curriculum dello studioso internazionale;
- Rilevanza scientifica della sua produzione;
- Coerenza dell'attività proposta con le tematiche del Progetto di Eccellenza;
- Assenza di finanziamenti analoghi ricevuti dal docente proponente negli anni precedenti nell'ambito della stessa iniziativa del PE;
- Costituirà titolo preferenziale l'eventuale coinvolgimento dello studioso internazionale nelle attività del Dottorato;
- Costituirà titolo preferenziale una durata di due mesi del periodo di visiting;
- Costituirà elemento preferenziale (tra visiting di durata mensile) l'aver presentato, per lo stesso ospite, domanda di finanziamento ai bandi Visiting Scientists di Ateneo o della Fondazione Cariparo delle due ultime edizioni e non aver ricevuto il finanziamento; la presenza di una valutazione comunque positiva nei bandi Visiting Scientists di Ateneo o della Fondazione Cariparo, in assenza del finanziamento, costituirà elemento premiale.

La commissione di selezione potrà anche valutare la distribuzione a livello temporale dei visiting, al fine di garantire una presenza di visiting in ogni anno del progetto.

Entro 6 mesi dalla conclusione della visita, il docente referente dovrà presentare al Direttore del Dipartimento una breve relazione sull'attività svolta dallo studioso internazionale durante la sua permanenza presso il Dipartimento con indicazione delle eventuali ricadute.

Mobilità in uscita

Vengono stanziati per il biennio 2019-2020 un totale di 42.000 euro per finanziare, a seguito di specifica richiesta, visite di ricerca presso Centri di Ricerca (università o enti di ricerca) esteri di durata minima di un mese e massima di sei mesi. Il contributo richiesto non potrà in ogni caso superare i 3.000 euro per ogni mese di permanenza all'estero. Nella richiesta di contributo potranno essere inoltre previste le spese per il viaggio di andata e ritorno per la sede di ricerca estera, fino ad un massimo di 1.500 euro. Tutte le spese dovranno essere opportunamente rendicontate. La parte di finanziamento assegnata e non spesa verrà riassorbita nel budget complessivo e potrà essere utilizzata per finanziare la mobilità, sia in entrata che in uscita, anche di anni successivi.

Nel corso della prima finestra di assegnazione per il 2019 e 2020 saranno resi disponibili fino a 2/3 delle risorse complessive per il biennio, quindi fino a 28.000 euro. I rimanenti 14.000 euro e le eventuali risorse non assegnate nella prima finestra saranno rese disponibili nella seconda finestra di assegnazione.

Le risorse del 2021-2022 saranno rese integralmente disponibili nella finestra di assegnazione di inizio 2021.

Le richieste di contributo dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

1. Programma anche sommario delle attività da svolgere presso il Centro di Ricerca estero. Tale programma dovrà comunque indicare la coerenza con le tematiche del Progetto di Eccellenza, le eventuali collaborazioni con membri del Centro di Ricerca ospitante, la durata e la collocazione temporale (semestre o trimestre) del periodo di visita. Documentazione che consenta di valutare la visibilità scientifica internazionale del referente e/o del Centro di Ricerca estero. Nota: massimo 2 pagine per il programma delle attività ed eventuali allegati che il proponente ritiene utili alla valutazione e coerenti con la documentazione complessivamente richiesta.
2. Budget di massima con indicazione del contributo complessivamente richiesto. Il contributo richiesto dovrà essere ripartito indicativamente tra le seguenti voci di spesa (massimo 3.000 euro mensili per la somma delle prime quattro voci e massimo 1.500 euro per il viaggio a/r):
 - a. Affiliazione (tuition, fees)
 - b. Alloggio (accommodation)
 - c. Costi direttamente riconducibili all'attività di ricerca
 - d. Contributo alle spese di soggiorno (living expenses)
 - e. Viaggio a/r
3. Lettera o email di invito/accettazione, anche informale da parte del referente del Centro di Ricerca estero. Una lettera di invito/accettazione formale sarà richiesta solo in caso di assegnazione del finanziamento e questa dovrà includere evidenza della disponibilità da parte del Centro di Ricerca estero ad accogliere come Visiting Scholar/Visiting Professor il docente, con indicazione del periodo della visita, firmata dal Direttore del Centro. La tempistica della consegna della lettera formale verrà definita dalla CS su base personalizzata (indicativamente entro 60 giorni dalla definizione dei docenti ammessi a finanziamento e comunque prima dell'apertura della successiva finestra per la presentazione delle domande di visiting in uscita).

L'assegnazione dei contributi avverrà a cura di una commissione formata dai membri della Commissione Scientifica, dal delegato di Dipartimento all'internazionalizzazione e dal coordinatore del dottorato. La commissione esaminerà le singole richieste e procederà all'assegnazione dei finanziamenti in base ai seguenti criteri:

- Coerenza dell'attività proposta con le tematiche del Progetto di Eccellenza;
- Rilevanza scientifica del referente e/o del centro estero ospitante ai fini della collaborazione di ricerca;
- Coerenza del budget;
- Assenza di finanziamenti ricevuti dal docente negli anni precedenti nell'ambito della stessa iniziativa del PE;
- Assenza di disponibilità di altri rilevanti fondi da parte del docente.

Al fine di ottimizzare l'utilizzo dei fondi e, contemporaneamente, di massimizzare la partecipazione all'iniziativa da parte dei membri del Dipartimento, la commissione si riserva

di concedere finanziamenti parziali rispetto alle richieste, sia in termini di budget che di durata.

Entro 6 mesi dalla conclusione della visita, il docente dovrà presentare al Direttore del Dipartimento una breve relazione sull'attività svolta durante la sua permanenza presso il Centro di Ricerca estero e delle eventuali ricadute per il Dipartimento.

Presentazione delle domande

Le candidature per visiting professor e le richieste di contributi per soggiorni di ricerca all'estero, previste per il periodo 2019-2022, potranno essere presentate alla Commissione scientifica (via email all'indirizzo comm_scientifica@stat.unipd.it) secondo la seguente tempistica:

- Visiting in ingresso
 - Prima finestra, periodo 2019-2020 (budget 18.000), dal 7 Febbraio al 31 Marzo 2019;
 - Seconda finestra, periodo 2019-2020, dal 1 Gennaio al 31 Marzo 2020 (solo in presenza di residui non assegnati nella prima finestra);
 - Terza finestra, periodo 2021-2022 (budget 18.000), dal 1 Gennaio al 31 Marzo 2021;
 - Quarta finestra, periodo 2021-2022, dal 1 Gennaio al 31 Marzo 2022 (solo in presenza di residui non assegnati nella terza finestra);
- Visiting in uscita
 - Prima finestra, periodo 2019-2020, dal 7 Febbraio al 31 Marzo 2019 (budget 28.000);
 - Seconda finestra, periodo 2019-2020, dal 1 Gennaio al 31 Marzo 2020 (budget 14.000 e residuo non assegnato nella prima finestra);
 - Terza finestra, periodo 2021-2022, dal 1 Gennaio al 31 Marzo 2021 (budget 42.000);
 - Quarta finestra, periodo 2021-2022, dal 1 Gennaio al 31 Marzo 2022 (solo per l'eventuale residuo non assegnato nella terza finestra).

La commissione si riunirà per valutare le candidature per visiting professor e le richieste di contributi per soggiorni di ricerca all'estero alla conclusione delle finestre di presentazione delle domande puntando a fornire indicazione sull'attribuzione dei finanziamenti entro un mese.

Estratto dalle comunicazioni del Verbale del Consiglio di Dipartimento del 22/02/2019

- La Commissione Scientifica informa che è aperta la prima finestra per la presentazione di domande per visiting in uscita e per proposte di visiting in ingresso a valere sui fondi del Progetto di Eccellenza, Azione A11. La Commissione Scientifica fa presente che, sulla base di una verifica relativa alle procedure amministrative necessarie per il pagamento di una borsa di ricerca per i visiting in ingresso, potrà essere corrisposto ai visiting un unico compenso il cui importo sarà determinato come segue: 3.000 euro/mese più un contributo alle spese di viaggio determinato sulla base della seguente tabella:

<u>Distanza (in km)</u>	<u>Importo (euro)</u>
fino a 499	245
da 500 a 1999	375
da 2000 a 2999	490
da 3000 a 3999	720
da 4000 a 7999	1.120
da 8000	1.500

Tale tabella è stata ottenuta a partire dalla tabella utilizzata dall'Ateneo per determinare il contributo alle spese di viaggio per gli accordi Erasmus+ di teaching staff mobility. Non sarà possibile effettuare un pagamento per la borsa e separatamente fornire un rimborso spese come inizialmente preventivato. Ne consegue che per un visiting di un mese l'importo del compenso potrà variare da un minimo di 3.000 euro ad un massimo di 4.500 euro, mentre per un visiting che, ad esempio, rimarrà a Padova per tre mesi, l'importo varierà da un minimo di 9.000 euro ad un massimo di 10.500 euro. Le domande dovranno essere presentate entro il 31 di Marzo c.a..